


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессионально образовательное учреждение
Саратовской области
«Саратовский областной педагогический колледж»
(ГАПОУ СО «СОПК»)

«Утверждаю»
Директор ГАПОУ СО «СОПК»
 Д. Д. Каримов
« 3 » декабря 2018 г.

**Положение
о психологической службе
ГАПОУ СО «СОПК»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Федеральным законом от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" с изменениями и дополнениями, Конвенцией о правах ребенка (Принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1959 года), Федеральным Законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Закон Саратовской области от 10 января 2000 г. N 7-ЗСО "О социальной защите населения в Саратовской области", Приказом Министерства образования Российской Федерации «Об утверждении положения о службе практической психологии в системе министерства образования РФ» от 22 октября 1999 г. № 636 и определяет организационную основу деятельности психологической службы колледжа.

1.2 Психологическая служба является необходимым компонентом системы среднего профессионального образования.

1.3.Психологическая служба работает в тесном контакте с учреждениями и организациями Российской академии образования, здравоохранения, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел, общественными организациями, оказывающим помощь в обучении и воспитании обучающихся.

1.4. В своей деятельности психологическая служба руководствуется международными актами в области защиты прав детей, законом РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Положением о службе практической психологии в системе Министерства образования РФ.

1.5. Основными целями Психологической службы является:

- сохранение психического, соматического и социального благополучия учащихся в процессе воспитания и обучения в колледже, содействие охране прав личности в соответствии с Конвенцией по охране прав ребенка.
- содействие администрации и педагогическому коллективу колледжа в создании благоприятной социальной ситуации развития: условий, способствующих социальной адаптации учащегося, обеспечивающих психологические условия для охраны здоровья и развития личности студентов, повышение психолого-педагогической компетентности педагогов
- содействие в приобретении студентами психологических знаний, умений и навыков, необходимых для получения профессии, развития карьеры, достижения успеха в жизни.
- оказание помощи студентам колледжа в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья и индивидуальных качеств личности.
- содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся без ущемления прав и свобод другой личности, профилактики отклонений в интеллектуальном и личностном развитии.
- психологическое и социально-педагогическое сопровождение и анализ учебно-воспитательного процесса в колледже, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения.
- психологическое и социально-педагогическое сопровождение студентов в процессе учебно-профессиональной деятельности, содействие личностному и интеллектуальному развитию студентов на каждом курсовом этапе.
- участие в комплексной психолого-педагогической экспертизе профессиональной деятельности специалистов колледжа, образовательных программ и проектов, учебно-методических пособий, проводимых по инициативе администрации колледжа.
- содействие распространению и внедрению в практику колледжа достижений в области отечественной и зарубежной психологии, обеспечение психологической и социально-педагогической поддержки через оказание индивидуальных и групповых консультаций.

2. Организационное обеспечение

2.1 Психологическая служба включает:

- специализированную помощь участникам образовательного процесса. специализированную помощь учащимся, имеющим проблемы в обучении, развитии и воспитании, в социальной адаптации.

2.2 научно – методическое обеспечение деятельности психологической службы колледжа осуществляется научными учреждениями, учебно – методическими кабинетами и центрами органов управления образованием.

2.3 Психологическая служба колледжа осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с администрацией колледжа, преподавательским составом, лицами ответственными за проживание учащихся в общежитии, кураторами и классными руководителями и другими лицами, имеющими отношение к обеспечению, управлению и оценке результатов деятельности колледжа.

3. Направленность деятельности Психологической службы

К основным направлениям деятельности Психологической службы относятся:

3.1 Психологическое просвещение:

- создания условий для полноценного личностного развития и становления обучающихся;
- своевременное предупреждение возможных нарушений в становлении личности;
- проведение специальных курсов, тренинговых занятий для преподавателей и учащихся по повышению уровня психологических знаний, навыков и умений;
- организация и проведение психологических семинаров, конференций. «круглых столов»;
- отражение результатов деятельности Психологической службы в средствах массовой информации.

3.2 Психологическая профилактика:

- предупреждение возникновений явлений дезадаптации обучающихся;
- разработка рекомендаций педагогическим работникам и родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, развития и обучения;
- определение психологической готовности абитуриентов и учащихся к требованиям на разных этапах обучения;
- рекомендации учащимся-первокурсникам по адаптации к особенностям обучения в колледже, а также преподавательскому составу по методам оказания помощи учащимся в адаптационный период;
- помощь учащихся в самопознании личности и интеллектуальных процессов;
- периодическое обследование учащихся на различных этапах обучения с целью анализа, оценки и отслеживания динамики их профессионального становления;
- выявление неблагоприятных условий и симптомов психической перегрузки, пониженной умственной работоспособности и невротических срывов у студентов с целью их профилактики.

3.3 Психологическая диагностика

- определение индивидуальных особенностей личности, выявление причин и механизмов нарушений в развитии, обучении, социальной адаптации
- диагностика уровня психического, физического развития и отклонений в поведении детей, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения, воспитания, профессионального

3.4 Психологическая коррекция

- психологическое консультирование, оказание помощи обучающимся, воспитанникам в адаптации к реальным жизненным условиям, преодолении кризисных ситуаций, достижении эмоциональной устойчивости, формировании ценностно-мотивационной сферы и адекватной самооценки в форме индивидуальных и групповых консультаций

3.5 Консультативная деятельность

- психологическая коррекция и развитие - устранение или компенсация выявленных отклонений в развитии обучающихся, воспитанников со стойкими затруднениями в освоении образовательной программы.
- повышение психологической компетентности всех участников образовательного процесса - система мероприятий, направленных на воспитание психологической культуры, формирования у участников
- образовательного процесса потребности в психологических знаниях, желания их использовать в интересах собственного развития и решения профессиональных задач.

4. Организация деятельности службы

- 4.1** Оказание первичной социально-психологической помощи участникам образовательного процесса в колледже педагогом-психологом, социальным педагогом или группой специалистов с их участием с использованием имеющего арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности.
- 4.2** Осуществление через педагога-психолога колледжа научно-методического обеспечения деятельности службы научными учреждениями, учебно-методическими кабинетами и центром органов управления образования.
- 4.3** Обеспечение деятельности за счет гибкого графика работы педагога-психолога, специализированного психологического кабинета для консультаций и групповых занятий, в зависимости от потребностей колледжа и количества единиц психологов.
- 4.4** Рабочее время педагога-психолога организуется с учетом норм психологической и социально-педагогической работы.
- 4.5** Выбор приоритетных направлений, соотношение различных видов деятельности определяется педагогом-психологом исходя из потребностей образовательного учреждения.

4.6 Деятельность и ответственность специалистов психологической службы распределяются:

- психологическая диагностика, психологическая профилактика (поддержка), психологическая коррекция и развитие, психологическое просвещение, психологическое консультирование, организационно-методическая деятельность (в деятельности педагога-психолога);

5. Обеспечение деятельности Службы:

5.1 Деятельность Службы обеспечивается администрацией ГАПОУ СО «СОПК».

5.2 Служба работает в контакте с учреждениями образования, здравоохранения, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями.

5.3 Служба комплектуется из специалистов, имеющих квалификацию «педагог-психолог», «социальный психолог». Количество сотрудников определяется потребностями и возможностями колледжа.

6. Сотрудники психологической службы имеют право:

6.1 Участвовать в работе методических семинаров самой службы, а также в работе проводимых вышестоящими организациями психологических конференций и семинаров; принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях, совещаниях и т.д.

6.2 Посещать уроки, практические занятия, внеурочные и внеплановые мероприятия, с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся.

6.3 Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией, делать запросы в соответствующие организации и к необходимым специалистам.

6.4 Проводить в колледже групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования по заданию вышестоящих органов.

6.5 Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях.

7. Сотрудники психологической службы обязаны:

7.1 Руководствоваться Уставом, Кодексом психолога, настоящим Положением.

7.2 Психологическую помощь оказывать учащимся до 18 лет на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей). Родители имеют право отказаться от проведения обследования или от участия в обследовании своего ребенка или подопечного.

7.3 Отчитываться о ходе и результатах проводимой работы по плану пред администрацией колледжа или тем, от кого поступил запрос.

7.4 Рассматривать запросы и принимать решения в пределах своей профессиональной компетенции. В решении всех вопросов исходить из интересов ребенка.

7.5 Работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями учащихся.

7.6 Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.

7.7 Предоставлять родителям (законным представителям) информацию о всех видах планируемых обследованиях (психологических и психолого – педагогических) обучающихся и получать информацию о результатах проведенных обследованиях.

7.8 Сотрудники службы несут ответственность за оформление и сохранность протоколов обследований и другой документации Службы.