

Приложение № 4
К приказу № 272 от « 15 » декабря 2023 года

«Утверждаю»
Директор ГАПОУ СО
«Саратовский областной
педагогический колледж»

Д. Д. Каримов
« 18 » мая 2024 года



Положение
об организации деятельности апелляционной комиссии
ГАПОУ СО «Саратовский областной педагогический колледж»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии со следующими документами:

- ФЗ № 273- «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Зарегистрирован 21.09.2022 № 70167);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрирован 06.11.2020 № 60770);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.04.2024 г. № 245 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457».

1.2. Положение определяет порядок организации апелляционной комиссии и процедуру рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний в колледж.

1.3. Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется вышеперечисленными нормативными документами, Уставом колледжа и настоящим Положением.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Апелляционная комиссия создаётся для рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний.

2.2. Апелляционная комиссия формируются из числа квалифицированных преподавателей педагогического колледжа.

2.3. В состав апелляционной комиссии рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей Министерства образования Саратовской области и преподавателей других образовательных учреждений.

2.4. Апелляционная комиссия создаётся на период проведения вступительных испытаний Приказом директора, в котором определяется персональный состав апелляционной комиссии, назначается её председатель и заместитель председателя

3. ПРОЦЕДУРА РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам вступительных испытаний поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении (приложение), по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).

Рассмотрение апелляций по результатам вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний осуществляется следующим образом:

3.1. Приём апелляций осуществляется в день объявления результатов вступительных испытаний. Объявление результатов вступительных испытаний должно проводиться с учётом обеспечения времени на подачу апелляций. Апелляции принимаются только от поступающего лично на следующий день после объявления оценки по вступительным испытаниям. При этом поступающий имеет право ознакомиться со

своими результатами в порядке, установленном колледжем. Приём апелляций осуществляется в течение всего рабочего дня.

- 3.2. Рассмотрение апелляций проводится в течение дня после дня ознакомления с результатами испытаний. При подаче апелляции абитуриенту сообщается время и место рассмотрения апелляции.
- 3.3. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.
- 3.4. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законодательством Российской Федерации полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.
- 3.5. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительных испытаний. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительных испытаний.
- 3.6. После рассмотрения апелляции выносится окончательное решение апелляционной комиссии по результату за вступительные испытания (как в случае её повышения, так и понижения). При необходимости вносится соответствующее изменение оценки в экзаменационную ведомость и экзаменационный лист абитуриента.
- 3.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу оценки проводится голосование, и оценка утверждается большинством голосов. Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.
- 3.8. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом (приложение) и доводится до сведения, поступающего (под роспись). Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента.

Директор ГАПОУ СО «СОПК»



Д.Д. Каримов

Ответственный секретарь
приемной комиссии



Н.С.Хиниц

Согласовано: юрисконсульт



Д.С. Ворожеина

Приложение 1

Председателю Апелляционной комиссии

Ф.И.О.

Абитуриента _____
Фамилия, имя, отчество полностью

Экзаменационный лист № _____
Специальность _____

АПЕЛЛЯЦИЯ

Прошу рассмотреть вопрос об изменении оценки по результатам
вступительного испытания «_____»»,
т.к. я считаю, что:

Наименование вступительного испытания

- 1.
- 2.
- 3.

Дата Подпись

ГАПОУ СО «Саратовский областной педагогический колледж»

ПРОТОКОЛ
решения апелляционной комиссии

№ _____

от «_____» _____ 2024 г.

Рассмотрев апелляцию _____
фамилия, имя, отчество абитуриента полностью

по вступительному
испытанию _____
название полностью

Апелляционная комиссия решила:

Председатель комиссии _____ / _____ /

Члены комиссии:

_____/_____/_____
_____/_____/_____
_____/_____/_____

С решением комиссии ознакомлен:

_____/_____